

П Л А Н

За дейността на НЧ „П.Р.Славейков 1923” град Гулянци ,община Г

Гулянци за 2022 г.

Настоящият план-програма е разработена на основание чл.2ба, ал.1 и ал.2 от ЗНЧ

ОСНОВНА ЦЕЛ

Нашата мисия е да бъдем посредник между културата, традицията, информацията и потребителите в един бързо променящ се свят и да работим за утвърждаването на читалището като обществен културен и информационен център, осигуряващ равен достъп на всички

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1.Налагане името на НЧ”П.Р.Славейков 1923” като един от водещите общински културни институти и превръщането му в притегателен център за всички.

2.Продължаване на добрите традиции в културната дейност и включване на нови форми.

3.Специално внимание към постоянно обновяване и обогатяване на библиотечните колекции с традиционни /книжни / и др. носители на информация.

4.Насърчаване на четенето със специално внимание към децата и подрастващите

5.Постоянно обновяване на материално-техническата база и търсене на възможности за обособяване на информационен център

I.КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ

1.Да се разшири културния обмен между селищата в общината

Срок: постоянен

Отг.: Секретаря

2. Да се обогатят репертоарите и изявиите на художествените колективи

Срок :постоянен

Отг.: Орг. худ.самодейност,Хореограф

3.Провеждане на съвместни мероприятия с колективите при СУ „Хр.Смирненски”, ДГ”Незабравка”,Клуб на пенсионера и Клуб на инвалида.

Срок: постоянен

Отг.:Секретар

4. Да се подготвят и организират в зависимост от епидемичната обстановка традиционни празници за града-7 януари Ивановден и 21 януари Бабин ден .

Срок:м.януари

Отг.:Орг. Худ.самодейност

5.В зависимост от епидемичната обстановка да се подготви и организира тържествен концерт, послучай Националният празник на РБългария -3 март

Срок: постоянен

Отг.:Орг.култ.масова дейност

6.Съобразно обстановката в страна,свързана с COVID- 19 да се подготви и представи пиеса

Срок: м. април

Отг.:Орг.худ.самодейност

7.Участие в Храмовия празник „Св.Георги Победоносен”

Срок :6 май

Отг.Секретар, Орг.худ.самодейност

Отг.:Орг.култ.масова дейност

6.Съобразно обстановката в страна,свързана с COVID- 19 да се подготви и представи пиеса

Срок: м. април

Отг.:Орг.худ.самодейност

7.Участие в Храмовия празник „Св.Георги Победоносен”

8.Съвместно със СУ”Хр.Смирненски”да се подготви и отпразнува 24 май –Празник на славянската писменост и бълг.просвета и култура

Срок: м.май

Отг.:Орг.худ.самодейност и Орг.
Култ.мас.дейност

9.Да се подготвят инициативи свързани с Панаирни дни на гр.Гулянци

Сро:м.май

Отг.Орг.худ.самодийност

10.Да се осигури участието на колективи от читалището в конкурси и фестивали с национално и международно значение.

Срок:м.юни-август

Отг.Орг.худ.самодейност,хореограф,
Културно-масовик

11.Участие и организиране съвместно с църквата в Курбан на града ни

Срок: м.август

Отг.Орг.худ.сам. и Орг.

Култ.-мас.дейност

12.Тържествено да се отпразнува 4 септември-Празник на гр.Гулянци.

Срок: м.септември

Отг.:Секретар,Орг.худ.

Културно-масовик
Самодейност

13.Съобразно епидемичните условия да се започнат репетиции по нова пиеса.

Срок:м.ноември

Култ.-мас.дейност

13.Тържествено да се отпразнува 4 септември-Празник на гр.Гулянци.

Срок: м.септември

Отг.: Секретар,Орг.худ.

Самодейност

Отг.:Орг.худ.самодейност

14.Празнично настроение за Коледните и Новогодишни празници

Срок:м.декември

Отг.: Орг.худ.самодейност

II.БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. Библиотеката да осигурява правото на гражданите на равнопоставен и свободен достъп до библиотечно-информационното обслужване и съдейства за изграждане на гражданско-информационно общество.

Срок: постоянен

Отг.Библиотекар

2. Да съдейства за повишаване на образователното ниво,продължаващото образование,информираността на качеството на живот чрез постоянната интернет връзка и наличните компютри

Срок: постоянен

Отг.:Библиотекар

3. Библиотеката да е помощник с материали и методическа помощ в организиране на съвместни мероприятия с ученици от СУ-гр.Гулянци /рецитали,празници на буквите,детски утра,годишнини на писатели,промоции на нови книги/

Срок: постоянен

Отг.:Библиотекар

4. Редовно да се информират новозаписаните читатели за видовете библиотечни услуги.За целта -да се изготвят „Молба на книгата” за първокласниците -„За всеки читател –неговата книга.Проучване и задоволяване интересите на групите читатели и обръщане на специално внимание на възрастни и хора с увреждания

Срок: постоянен

Отг.Библиотекар

Срок:постоянен

Отг.Библиотекар

5. Съгласно епидемичните мерки да се провеждат литературни уроци и беседи в помощ на учебния материал

Срок:постоянен

Отг.Библиотекар

6. С цел обновяване на библиотечния фонд с нова литература да продължи участието в програми и проекти

Срок : постоянен

Отг.:Библиотекар

7. Библиотеката да си взаимодейства с библиотеките от общината и областта, както и с други неправителствени организации.

Срок: постоянен

Отг.:Библиотекар

III.ПРОЕКТИ, ПРОГРАМИ И ПРОУЧВАНИЯ

1. Проект към МК за допълваща целева субсидия

Срок:постоянен

Отг.Секретар

2. Проект към МК За подпомагане на българските библиотеки

Срок:постоянен

Отг.Библиотекар

3. Проект към МК за подпомагане на художествената самодейност.

Срок:постоянен

Отг.:Секретар

IV.АДМИНИСТРАТИВНО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1. Основни дейности

-Текущо подържане на сградния фонд

-Подържане на всички технически средства, съоръжения и материалната база

-Подвързване на книги и периодични издания

При изпълнението на настоящият план ще се вземат предвид изискванията ,съобразно разпространението на COVID-19 .

Планът остава отворен за нови и допълнителни дейности!

Библиотекар:.....

/М.Таирова/



НЧ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ 1923“ ГРАД ГУЛЯНЦИ;ОБЛАСТ ПЛЕВЕН

**СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВО
И ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ
МАНДАТ 2021 – 2024**

НАСТОЯТЕЛСТВО:

Председател: Пламен Витков Линков
Членове: Надя Михайлова Любенова
Малинка Илиева Таирова
Светослав Божидаров Пенев
Цветомир Илийчев Цанков

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

Председател: Светла Кирилова Нанкова
Членове: Малинка Драгомирова Игнатова
Елица Василева Иванова